

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общества с ограниченной ответственностью
Микрофинансовая компания «Фордевинд»

Редакция от 29.08.2025 (приказ Генерального директора № УВД-3/25 от 29.08.2025)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Политика обработки персональных данных ООО МФК «Фордевинд» (далее – Политика) разработана в соответствии с:
 - Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
 - Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон),
 - Федеральным законом РФ от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»,
 - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,
 - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,
 - Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,
 - Указанием Банка России от 10 декабря 2015 № 3889-У «Об определении угроз безопасности персональных данных, актуальных при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных»,
 - иными нормативными правовыми актами в области персональных данных.
- 1.2. Настоящая Политика определяет основные принципы, условия, цели и способы обработки персональных данных, функции ООО МФК «Фордевинд» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.
- 1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ООО МФК «Фордевинд» вопросы обработки персональных данных работников ООО МФК «Фордевинд» и других субъектов персональных данных.
- 1.4. Сведениями, составляющими персональные данные, в ООО МФК «Фордевинд» является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 1.5. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами ООО МФК «Фордевинд», к защите конфиденциальной информации.

- 1.6. Настоящая Политика является внутренним документом ООО МФК «Фордевинд», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ООО МФК «Фордевинд» в сети Интернет согласно требованиям Федерального закона.
- 1.7. В целях реализации положений Политики ООО МФК «Фордевинд» разрабатываются локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных в ООО МФК «Фордевинд».

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

ООО МФК «Фордевинд» / Оператор означает юридическое лицо, зарегистрированное в Российской Федерации, полное наименование Обществу с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Фордевинд», ИНН 9717054493, адрес: Россия, 119034, город Москва, переулок Турчанинов, дом 6, строение 2, этаж 2, помещение I, комната 22, являющееся Оператором персональных данных, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Защита персональных данных - регламентированный технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и обеспечивающий надежную безопасность информации при осуществлении Оператором деятельности.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав или правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных физических лиц или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных субъектов.

Ответственный за обработку персональных данных – работник (должностное лицо) ООО МФК «Фордевинд», назначаемый приказом Генерального директора ООО МФК «Фордевинд», осуществляющий обеспечение безопасности, защиты и соблюдения требований действующего законодательства при обработке персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом

требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, изменение, извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

3. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Принципы обработки персональных данных

3.1. ООО МФК «Фордевинд», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных на основе следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем является субъект персональных данных;
- уничтожения персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Условия обработки персональных данных

3.2. Обработка персональных данных в ООО МФК «Фордевинд» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в частности обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

- 3.3. ООО МФК «Фордевинд» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 3.4. ООО МФК «Фордевинд» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. В договоре должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона, обязанность по запросу ООО МФК «Фордевинд» в течение срока действия поручения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения ООО МФК «Фордевинд» требований, установленных Федеральным законом, обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона, в том числе требование об уведомлении ООО МФК «Фордевинд» о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона.
- 3.5. В целях внутреннего информационного обеспечения ООО МФК «Фордевинд» создает внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, включаются персональные данные субъекта персональных данных.

- 3.6. Доступ к обрабатываемым в ООО МФК «Фордевинд» персональным данным разрешается только работникам ООО МФК «Фордевинд» в соответствии с перечнем должностей, имеющим доступ к персональным данным.
- 3.7. Сроки обработки персональных данных субъектов не должны превышать сроков, которые необходимы для целей обработки персональных данных, если иной срок не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.
- 3.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

4. ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ ОПЕРАТОРА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Цели обработки персональных данных

- 4.1. Персональные данные обрабатываются в ООО МФК «Фордевинд» в целях:
- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов ООО МФК «Фордевинд»;
 - регулирования трудовых отношений с работниками ООО МФК «Фордевинд»;
 - осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации, в том числе по предоставлению персональных данных в Пенсионный Фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
 - защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
 - подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
 - формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения;
 - исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
 - осуществления прав и законных интересов ООО МФК «Фордевинд» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ООО МФК «Фордевинд», или третьих лиц;
 - в иных законных целях.

Функции оператора при обработке персональных данных

- 4.2. При осуществлении обработки персональных данных ООО МФК «Фордевинд»:
- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов в области персональных данных и локальных нормативных актов Оператора;
 - назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ООО МФК «Фордевинд»;
 - издает локальные нормативные акты, определяющие политику ООО МФК «Фордевинд» в отношении обработки персональных данных и

вопросы обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- осуществляет ознакомление работников ООО МФК «Фордевинд» непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ООО МФК «Фордевинд» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях,
- предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5. ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ООО МФК «ФОРДЕВИНД»

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники;
- уволенные работники;
- члены семей работников;
- соискатели вакансий;
- контрагенты – физические лица и индивидуальные предприниматели;
- контактные лица партнёров юридических лиц;
- привлечённые для оказания услуг специалисты физические лица;
- лица, обработку персональных данных которых ООО МФК «Фордевинд» осуществляет по поручению третьих лиц на основании договора с третьими лицами;
- представители юридических лиц;
- клиенты, посетители и пользователи сайта в сети Интернет, расположенного по URL-адресу <https://www.fdw.ru> (далее – Сайт Оператора) и иных информационных ресурсов (сайтов, приложений) ООО МФК «Фордевинд»;
- представители физических лиц;
- аффилированные лица;
- бенефициары;
- посетители офиса;

- другие субъекты персональных данных в соответствии с локальными нормативными актами ООО МФК «Фордевинд» для обеспечения реализации целей обработки, указанных в Политике.

5.2. Размещение персональных данных работников (аффилированных лиц) Оператора на Сайте Оператора, а также иных лиц, в случаях допускаемых законодательством, допустимо только при наличии согласия на обработку персональных данных в порядке, установленном ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ООО МФК «ФОРДЕВИНД»

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО МФК «Фордевинд» определен в Приложении 2 к настоящей Политике с учетом целей обработки персональных данных.

6.2. ООО МФК «Фордевинд» не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.3. Оператор обрабатывает специальные категории ПДн, касающиеся состояния здоровья:

- в рамках кадровой работы в соответствии с требованиями п.2.3 ч.2 ст.10 Федерального закона;
- в рамках процесса взаимодействия с клиентами в части выполнения требований статьи 7 п.1 230-ФЗ от 03.07.2016 «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

7. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ

7.1. ООО МФК «Фордевинд» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание (в соответствии с требованиями законодательства), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно- телекоммуникационным сетям «Интернет» или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных:

- Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку осознанно, свободно, своей волей и в своем интересе.

- Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.
- Если в соответствии с федеральным законодательством предоставление персональных данных и (или) получение ООО МФК «Фордевинд» согласия на обработку персональных данных являются обязательными, ООО МФК «Фордевинд» обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

8.2. Субъект персональных данных имеет право на:

- получение в ООО МФК «Фордевинд» информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами;
- подтверждение факта обработки ПДн ООО МФК «Фордевинд»;
- получение информации о правовых основаниях и целях обработки ПДн;
- получение информации о применяемых ООО МФК «Фордевинд» способах обработки ПДн;
- получение информации о наименовании и месте нахождения ООО МФК «Фордевинд», сведениях о лицах (за исключением работников ООО МФК «Фордевинд»), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с ООО МФК «Фордевинд» или на основании федерального закона;
- требование перечня своих персональных данных, обрабатываемых в ООО МФК «Фордевинд» и источник их получения;
- получение информации об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- принятие предусмотренные законом мер по защите своих прав;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обжалование действия или бездействия ООО МФК «Фордевинд», осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- получение информации о способах исполнения ООО МФК «Фордевинд» обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона;
- получение иных сведений, предусмотренных, Федеральным законом или другими федеральными законами.

8.3. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться в ООО МФК «Фордевинд». ООО МФК «Фордевинд» рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

- 8.4. Если субъект персональных данных считает, что ООО МФК «Фордевинд» обрабатывает его персональные данные с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ООО МФК «Фордевинд» в орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.
- 8.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих законных прав и интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 8.6. Субъект персональных данных обязан предоставлять Оператору достоверные персональные данные, а также своевременно извещать Оператора обо всех изменениях своих персональных данных.

9. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. ООО МФК «Фордевинд» при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них.
- 9.2. Для обеспечения выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, ООО МФК «Фордевинд» принимает следующие меры:
- физическую защиту помещений, где производится обработка персональных данных;
 - назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО МФК «Фордевинд»;
 - принятие локальных нормативных актов и иных документов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
 - ознакомление работников ООО МФК «Фордевинд», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, локальными нормативными актами и иными документами ООО МФК «Фордевинд» по вопросам обработки персональных данных;
 - получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Российской Федерации;
 - обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
 - обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
 - хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих Несанкционированный доступ к ним;
 - осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам ООО МФК «Фордевинд»;

- - распределение обязанностей по обеспечению и реализации мер защиты между структурными подразделениями;
 - создания системы защиты персональных данных, основанной на следующих принципах:
 - (а) определением Угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных субъектов;
 - (б) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных субъектов при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных субъектов, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;
 - (в) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - (г) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - (д) учетом машинных носителей персональных данных;
 - (е) обнаружением фактов Несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
 - (ж) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие Несанкционированного доступа к ним;
 - (з) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
 - (и) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.
 - (к) применением иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- 9.3. Информация, относящаяся к персональным данным, доступ к которой получен Оператором или иными лицами в установленном законом порядке, не подлежат разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 9.4. Сотрудники Оператора и иные лица, получившие доступ к персональным данным и осуществляющие их обработку, подписывают обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности, в случае нарушения норм и требований действующего законодательства в области обработки персональных данных.
- 9.5. При обработке персональных данных допущенные к ним лица обязаны соблюдать требования, действующего законодательства в области защиты персональных данных, а также правила, установленные настоящей Политикой и иными внутренними документами Оператора.

9.6. Защита персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Оператора. Безопасность персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные средства, средства предотвращения Несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии. Технические и программные средства должны удовлетворять установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

10. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАЩЕНИИ К НЕМУ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИБО ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ЗАПРОСА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИЛИ ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ, А ТАКЖЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. ООО МФК «Фордевинд» обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя, если иной срок не установлен нормативными актами.

10.2. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ООО МФК «Фордевинд» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10.3. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя ООО МФК «Фордевинд» обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на законодательство, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ООО МФК «Фордевинд» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10.4. ООО МФК «Фордевинд» обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ООО МФК «Фордевинд» обязано внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней

со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ООО МФК «Фордевинд» обязано уничтожить такие персональные данные. ООО МФК «Фордевинд» обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

10.5. ООО МФК «Фордевинд» обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

10.6. Указанные сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных ООО МФК «Фордевинд» в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. ООО МФК «Фордевинд» предоставляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

11. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, ДОПУЩЕННЫХ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПО УТОЧНЕНИЮ, БЛОКИРОВАНИЮ И УНИЧТОЖЕНИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО МФК «Фордевинд» обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

11.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ООО МФК «Фордевинд» обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

11.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ООО МФК

«Фордевинд» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

- 11.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных (в том числе неправомерного распространения и предоставления данных), осуществляемой ООО МФК «Фордевинд» или лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд», ООО МФК «Фордевинд» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд».
- 11.5. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ООО МФК «Фордевинд» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.
- 11.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ООО МФК «Фордевинд» обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.
- 11.7. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ООО МФК «Фордевинд» обязано с момента выявления такого инцидента самим ООО МФК «Фордевинд», уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:
 - в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
 - в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
- 11.8. В случае достижения цели обработки персональных данных ООО МФК «Фордевинд» обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК

«Фордевинд») и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ООО МФК «Фордевинд» и субъектом персональных данных либо если ООО МФК «Фордевинд» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 11.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ООО МФК «Фордевинд» обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ООО МФК «Фордевинд» и субъектом персональных данных либо если ООО МФК «Фордевинд» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 11.10. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 настоящего ФЗ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 11.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах выше, ООО МФК «Фордевинд» осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО МФК «Фордевинд») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

12. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

13. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ БАЗ ДАННЫХ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩИХ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

13.1. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ООО МФК «Фордевинд» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

14.1. Нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящая Политика ООО МФК «Фордевинд», а также все изменения к ней, утверждаются приказом ООО МФК «Фордевинд» и вступают в силу с момента утверждения.

15.2. Вопросы толкования настоящей Политики ООО МФК «Фордевинд» необходимо адресовать лицу, ответственному за обработку персональных данных Оператора.

15.3. Действующая редакция Политики ООО МФК «Фордевинд» хранится по адресу места нахождения исполнительного органа ООО МФК «Фордевинд» и публикация на Сайте Оператора.

15.4. В случае внесения изменений в действующее законодательство в области персональных данных либо принятия новых нормативных правовых актов, положения Политики и иных локальных актов Оператора применяются с учетом внесенных изменений, а Политика подлежат приведению в соответствии с указанными изменениями. В случае внесения в настоящую Политику изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

16. ПРИЛОЖЕНИЕ

16.1. Приложение 1: Политика конфиденциальности Сайта Оператора.

16.2. Приложение 2: Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных.

Политика конфиденциальности

(приложение 1 к Политике по обработке и защите персональных данных)

Общие положения

1. Использование посетителем сайта в сети Интернет, расположенного по URL-адресу <https://www.fdw.ru>, и услуг Общества (как этот термин указан ниже) означает согласие с настоящей Политикой.
2. Настоящая Политика определяет цели и общие принципы обработки персональных данных Посетителя на Сайте (как этот термин определен ниже), а также реализуемые меры защиты персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Фордевинд» (ООО МФК «Фордевинд»), зарегистрированном по адресу: Россия, 119034, город Москва, переулок Турчанинов, дом 6, строение 2, этаж 2, помещение I, комната 22 (далее также – Оператор или Общество).
3. Ознакомившись с настоящей Политикой, при посещении и использовании Сайта, Посетитель предоставляет свои персональные данные и дает согласие на обработку его персональных данных в целях настоящей Политики, осознанно, свободно, своей волей и в своем интересе.
4. В случае несогласия с условиями Политики Посетитель вправе прекратить использование Сайта и услуг Общества.
5. Общество не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Посетитель может перейти по ссылкам, доступным на Сайте. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе платежными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами в соответствии с их пользовательским соглашением и политикой конфиденциальности. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.
6. Основные принципы по соблюдению требований конфиденциальности персональных данных:
 - законность целей и способов обработки персональных данных (Оператор не собирает ПДн (как этот термин определен в Политике по обработке и защите персональных данных), не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов ПДн третьим лицам, без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством);
 - соответствие целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
 - соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
 - недопустимость обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
 - недопустимость объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.
7. Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» Политика является общедоступным документом и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц. Политика является неотъемлемой частью Политики Общества об обработке и защите персональных данных.
8. Общество вправе вносить изменения в условия Политики путем размещения измененной (актуальной) редакции на Сайте Оператора. Для получения более подробной информации об обеспечении выполнения требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных следует ознакомиться с Политикой по обработке и защите персональных данных, размещенной на Сайте.

Термины

9. Используемые в Политике термины применяются в значениях, установленных Политикой по обработке и защите персональных данных, кроме терминов определенных дополнительно ниже.
10. **Сайт** – совокупность программных и аппаратных средств для электронно- вычислительной машины (далее – ЭВМ), обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединённых общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети Интернет. Под Сайтом в рамках настоящей Политики понимается Сайт, расположенный по URL-адресу <https://www.fdw.ru>.
11. **Cookies / Куки-файлы** означает фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на устройстве Посетителя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе («эйч-ти-ти-пи» запрос) при попытке открыть страницу Сайта.
12. **IP-адрес / Айпи** - уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP (айпи).

Основные права Посетителя (как субъекта персональных данных)

13. Посетитель имеет право:
 - получить сведения, касающиеся обработки его ПДн Оператором;
 - получить от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - требовать прекратить обработку его ПДн в предусмотренных законом случаях.

Правовые основания обработки персональных данных

14. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Гражданским кодексом РФ
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
 - другими нормативными правовыми актами РФ в области защиты информации и персональных данных.
15. В Обществе определены следующие правовые основания для обработки информации, содержащей персональные данные:
 - для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей (в том числе, но не исключая):
 - (а) Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
 - (б) Федеральным законом от 2 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
 - (в) Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
 - (г) Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
 - (д) Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - (е) Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - (ж) иные нормативные правовые акты РФ.

- с согласия Субъекта ПДн на обработку его персональных данных, полученном в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- в связи с возможным участием в гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- для возможного исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является Субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе Субъекта ПДн или договора, по которому Субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем;

Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

16. Категория Субъекта ПДн: Посетитель Сайта.

- 17. Цель обработки:** продвижение товаров и услуг Оператора на рынке; идентификация Посетителя как субъекта ПДн с целью заключения договоров с Оператором и их дальнейшего исполнения; связь с Субъектом ПДн с целью направления (сообщения) уведомлений (писем, информации), связанных с отправкой Субъектом ПДн обращений (документов) Оператору через форму обратной связи на Сайте.
- 18. Обрабатываемые персональные данные:** фамилия, имя, отчество; номер телефона и адрес электронной почты; индивидуальный налоговый номер (ИНН); информация о браузере, геолокация, данные IP-адреса используемого устройства Субъекта персональных данных для посещения Сайта; cookie-файлы: данные о поведении Субъекта персональных данных на Сайте; метаданные при нахождении на Сайте: время посещения, страницы просмотра, источники переходов; иные сведения о Субъекте персональных данных, которые он указывает по собственной инициативе при направлении в адрес Оператора обращения или загрузки документа посредством формы обратной связи на Сайте Оператора.
- 19.** Оператор вправе проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных ПДн, Оператор имеет право прекратить взаимодействие с Субъектом ПДн.

Порядок и условия обработки персональных данных

- 20.** Перечень действий с персональными данными, осуществляемых Оператором и способы обработки: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации (с передачей по внутренней сети Оператора и (или) с передачей по сети Интернет либо без таковой), без использования таких средств или смешанным образом, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование (предоставление, доступ, за исключением распространения), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.
- 21.** Обработка персональных данных Посетителей Сайта без использования средств автоматизации осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
- 22.** Трансграничная передача ПДн не осуществляется.
- 23.** Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем это требуется в соответствии с изложенными целями. Оператор принимает меры по обеспечению актуализации и точности обрабатываемых персональных данных, а также их уточнению/удалению в случаях, предусмотренных законом. В случае выявления неточностей в персональных данных, Посетитель может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной

почты Оператора info@fdw.ru с пометкой «Актуализация персональных данных».

24. Если действиями Посетителя какие-либо данные, отнесенные к категориям обрабатываемых данных, не могут быть получены в рамках конкретного посещения Посетителем Сайта (например, при ограничении Посетителем использования файлов cookies), это не означает, что Посетителем выражен отказ на их обработку, распространяющийся на все последующие посещения Сайта, а действует только на текущий сеанс пользования Сайтом).
25. Посетитель вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, когда это предусмотрено законодательством.
26. Персональные данные Посетителя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.
27. Передача персональных данных третьим лицам. Оператор вправе передать персональные данные третьим лицам только в случае, если этого требует законодательство или если это требуется для исполнения договора, заключенного с Посетителем, при наличии согласия последнего, а также иным лицам, согласие на передачу ПДн которым отдельно выразил Субъект ПДн.

Обеспечение безопасности персональных данных

28. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Посетителя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
29. Обеспечение безопасности ПДн, обрабатываемых Сайтом, достигается, в частности следующими мерами:
 - определением угроз безопасности ПДн при их обработке в информационной системе ПДн;
 - применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационной системе ПДн, необходимых для обеспечения установленных законодательством РФ уровней защищённости ПДн.

Сроки обработки персональных данных

30. Обработка персональных данных прекращается в случаях достижения целей, указанных в настоящей Политике, в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Посетителем, прекращения деятельности Оператора (если иное не определено требованиями законодательства).

Порядок реагирования на запросы и обращения субъектов персональных данных и их представителей, отзывы согласия об обработке персональных данных

31. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано путем направления заявления на бумажном носителе по юридическому адресу Оператора или на адрес электронной почты info@fdw.ru. Оператор вправе не прекращать обработку персональных данных и не уничтожать их в случаях, установленных действующим законодательством.
32. Посетитель может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты info@fdw.ru.
33. Реагирование на запросы Посетителя, касающиеся направления информации о режимах и факте обработки его персональных данных, уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных осуществляется в сроки, определенные законодательством.

Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО МФК «Фордевинд»
(приложение 2 к Политике по обработке и защите персональных данных)

Перечень персональных данных	Цель обработки	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются
Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, реквизиты документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, год окончания), квалификация по документу об образовании, направление или специальность), сведения о трудовой деятельности (в том числе профессия, стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время), семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)), адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства), номер телефона, адрес электронной почты, сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, информация о военном комиссариате по месту жительства, информация о постановке и снятии с воинского учета), сведения о приеме на работу и переводах (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), надбавка), информация об аттестации и повышении квалификации (дата, вид, направление или программа, наименование образовательного учреждения, реквизиты подтверждающих документов), информация о наградах и почетных званиях, информация об отпусках, информация о социальных льготах и подтверждающих их документах, основание прекращения трудового договора; данные свидетельств о регистрации актов гражданского состояния (брак, развод, свидетельство о смерти), данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении. Срок обработки: до момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 50 лет, осуществляется в соответствии с п. «а» ст. 463 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236	Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации	Работники Оператора; Члены семей работников Оператора; Уволенные работники Оператора.
Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, реквизиты документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, год окончания), квалификация по документу об образовании, направление или специальность), сведения о трудовой деятельности (в том числе профессия, стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время), семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)), адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства), номер телефона, адрес электронной почты, сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, информация о военном комиссариате по месту жительства, информация о постановке и снятии с воинского учета), сведения о приеме на работу и переводах (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), надбавка), информация об аттестации и повышении квалификации (дата, вид, направление или программа, наименование образовательного учреждения, реквизиты подтверждающих документов), информация о наградах и почетных званиях, информация об отпусках, информация о социальных льготах и подтверждающих их документах, основание прекращения трудового договора; данные свидетельств о регистрации актов гражданского состояния (брак, развод, свидетельство о смерти), данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, данные страхового полиса обязательного медицинского страхования, реквизиты банковского счета, номер расчетного счета, номер лицевого счета, фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о временной нетрудоспособности, сведения трудовой книжки, сведения о прохождении государственной гражданской службы; сведения о состоянии здоровья. Срок обработки: до момента достижения цели (окончание срока действия трудового или гражданско-правового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового или гражданско-правового договора). Дальнейшее хранение на срок 6 лет (при отсутствии лицевых счетов - 50/75 лет) в соответствии со ст. 295 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники Оператора; Члены семей работников Оператора; Уволенные работники Оператора; Контрагенты Оператора (физические лица, индивидуальные предприниматели); Представители/работники контрагентов Оператора; Привлечённые для оказания услуг специалисты физические лица.
Фамилия, имя, отчество; пол, дата рождения, адрес электронной почты, адрес места жительства, номер телефона, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, должность, сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (при необходимости подтверждения квалификации), сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время), индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы субъекта персональных данных на коммуникационных сервисах; сведения об имуществе, источниках происхождения денежных средств; биометрические персональные данные (фотографии, видеосъемка без целей идентификации и аутентификации в Единой	Подбор персонала (соискателей), предварительное обучение (стажировка) и принятие решения	Соискатели вакансий; Лица, проходящие стажировку у Оператора

системы идентификации и аутентификации физических лиц, и без целей оказания услуг (заключения договоров) при помощи указанной системы); иные персональные данные, содержащиеся в документах, предоставленных субъектом персональных данных Оператора и/или указанной в согласии на обработку персональных данных. Срок обработки: 5 лет после окончания календарного года, в котором было получено резюме в соответствии со статьёй 439 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.	о трудоустройстве на вакантные должности Оператора	
Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)), адрес места жительства (фактический адрес, дата регистрации по месту жительства), адрес электронной почты, номер телефона, данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковского счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время), сведения о страховых взносах; сведения о состоянии здоровья. Срок обработки: до момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора), либо до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Дальнейшее хранение на срок 5 лет в соответствии со ст. 618, 619, 624 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.	Осуществление пенсионного и социального страхования	Работники Оператора; Уволенные работники Оператора
Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, пол, гражданство, адрес электронной почты, номер телефона, адрес места жительства, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации, должность, оклад, иные выплаты. Срок обработки: до момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора) или до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора).	Предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее зарплаты	Работники Оператора
Фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; номер телефона; данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных. Срок обработки: для работников Оператора до момента достижения цели (окончание срока действия трудового договора) или до утраты необходимости в достижении цели (расторжение или прекращение трудового договора). Для иных физических лиц срок составляет три года после окончания календарного года, в котором было завершено ведение книги регистрации (учета выдачи) пропусков в соответствии со статьёй 589 Перечня Росархива № 236.	Обеспечение пропускного режима в помещениях Оператора	Работники Оператора; Соискатели вакансий; Клиенты и контрагенты Оператора; Представители/работники клиентов и контрагентов Оператора; Посетители; Привлечённые для оказания услуг специалисты физические лица; Лица, проходящие стажировку у Оператора.
Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, пол, гражданство; паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства, номер телефона; адрес электронной почты. Срок обработки: до момента достижения цели.	Обработка обращений и реализация обратной связи	Контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители; Потенциальные клиенты Оператора; Клиенты Оператора; Посетители Сайта Оператора.
Фамилия, имя, отчество; пол, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства, семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)), адрес электронной почты, номер телефона, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; реквизиты банковского счета, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (при необходимости подтверждения квалификации), сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости в текущее время), сведения о прохождении государственной гражданской службы, сведения об имуществе, источниках происхождения денежных средств; биометрические персональные данные (фотографии, видеосъемка без целей идентификации и аутентификации в Единой системе идентификации и аутентификации физических лиц, и без целей оказания услуг при помощи указанной системы); сведения о правонарушениях и взысканиях. Срок обработки: до момента достижения цели. Дальнейшее хранение: на срок 5 лет в соответствии со ст.	Заключение, исполнение и прекращение договоров (соглашений, контрактов) с физическими, юридическим лицами, индивидуальными	Работники контрагентов Оператора (юридических лиц); Контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители; Работники Оператора; Привлечённые для оказания услуг

11 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 для договоров, соглашений, контрактов; - на срок 50/75 лет в соответствии со ст. 301 Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236.	предпринимателя ми и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательство м и Уставом Оператора	специалисты физические лица.
Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; семейное положение, включая информацию о количестве детей; сведения о полученном образовании; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов, а также сведения о составе имущества, находящегося в собственности или ином имущественном праве; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей зарплаты; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); реквизиты банковских карт и иных используемых субъектом персональных данных электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; иные данные, предоставляемые Оператора в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями Оператору или правомерно получаемых Оператором от третьих лиц. Срок обработки: 10 лет	Формирование и направление Оператором и ее партнерами предложений о товарах и услугах, предположительн о актуальных (для клиента/ потенциального клиента)	Клиенты и контрагенты Оператора; Представители/работники клиентов и контрагентов Оператора; Посетители
Фамилия, имя и отчество; пол, дата и место рождения, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, данные о документе, удостоверяющем личность (серия и номер, дата выдачи документа, кем выдан документ, код выдавшего документ подразделения, дата окончания срока действия документа), информация о факте предоставления/отказа займа, сведения об условиях заключенного с Клиентом договора займа и его изменения, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иная информация по договору займа, сведения о смене ФИО (предыдущие фамилия, имя, отчество), данные ранее выданного документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи документа, кем выдан документ, код выдавшего документ подразделения, дата окончания срока действия документа), адрес места жительства, адрес места регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о дееспособности, сведения по делу о несостоятельности (банкротстве). Срок обработки: до достижения целей обработки	Предоставление в бюро кредитных историй информации в том числе, предусмотренной законом «О кредитных историях»	Контрагенты Оператора
Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство, паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; семейное положение, включая информацию о количестве детей; сведения о полученном образовании; сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов, а также сведения о составе имущества, находящегося в собственности или ином имущественном праве; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей зарплаты; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; фото и видео материалы, содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); реквизиты банковских карт и иных используемых электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; иные данные, предоставляемые Оператора в процессе взаимодействия с ней, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом персональных данных или его представителями Оператору или правомерно получаемых Оператором от третьих лиц. Срок обработки: до достижения целей обработки	Принудительное взыскание задолженности по договорам, заключенным клиентом и Оператором, с участием третьих лиц, привлеченных Оператором для оказания ей содействия при взыскании такой задолженности	Контрагенты Оператора.
Фамилия, имя, отчество; сведения об адресе регистрации; место фактического проживания; сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, номера контактных телефонов; адреса электронной почты. Срок обработки: 10 лет	Доставка корреспонденции	Контрагенты Оператора; Работники контрагентов Оператора (юридических лиц); Контрагенты Оператора (физические

		лица) либо их уполномоченные представители; Работники Оператора; Уволенные работники; Члены семей работников
Фамилия, имя, отчество; номер телефона и адрес электронной почты; индивидуальный налоговый номер (ИНН); информация о браузере, геолокация, данные IP-адреса используемого устройства субъекта персональных данных для посещения сайта; cookie-файлы: данные о поведении субъекта персональных данных на сайте; метаданные при нахождении на сайте: время посещения, страницы просмотра, источники переходов; иные сведения о субъекте персональных данных, которые он указывает по собственной инициативе при направлении в адрес Оператора обращения или загрузки документа посредством формы обратной связи на сайте Оператора	Продвижение услуг; Идентификация с целью заключения договоров; Обработка обращений и реализация обратной связи	Посетитель сайта Оператора
фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; семейное положение; фотографии; адрес регистрации, места нахождения или пребывания; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; сведения о размере принадлежащей субъекту персональных данных доли в уставном капитале и ее оплате; сведения о доходах; ИНН; сведения о документах, удостоверяющих личность; сведения о местах работы и занимаемых должностях; сведения о квалификации и деловой репутации. Срок обработки: до достижения целей обработки	Соблюдение корпоративного законодательства, законодательства о рынке ценных бумаг, законодательства о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации	Аффилированные лица, Участники, Члены органов управления, Бенефициарные владельцы Оператора
фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), сведения основного документа, удостоверяющего личность, История выдачи паспортов, ИНН, СНИЛС, Сведения о водительском удостоверении, Сведения о регистрационных знаках ТС, Сведения заграничного паспорта, контактные данные, Сведения о гражданах, содержащиеся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, Сведения из электронной трудовой книжки гражданина, Сведения из электронной трудовой книжки гражданина, Сведения об отнесении гражданина к категории граждан пенсионного возраста, Сведения об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста, Сведения из налоговой декларации по налогу на доходы физического лица по форме 2-НДФЛ, Сведения о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, Сведения о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход, Сведения о доходах физических лиц, о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц, Сведения из налоговой декларации по налогу на доходы физического лица по форме 3-НДФЛ, в том числе по налогу на доходы индивидуального предпринимателя, Сведения о полисе обязательного медицинского страхования застрахованного лица, а также отдельных застрахованных лиц, в отношении которых физическое лицо выступает законным представителем, Сведения о деловой репутации (информация о наличии (отсутствии) сведений о заявителе в базах данных Банка России), Сведения о наличии и ходе исполнительного производства, Сведения из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, и иные сведения, в отношении которых согласно федеральным законам субъект персональных данных предоставил доступ (согласие на получение). Срок обработки: до достижения целей обработки	Получение и актуализация данных посредством Цифрового профиля (ЕСИА)	Контрагенты Оператора; Работники контрагентов Оператора (юридических лиц); Контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители
Фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; гражданство; сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, реквизиты документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, год окончания), квалификация по документу об образовании, направление или специальность); сведения о трудовой деятельности (в том числе профессия, стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время); семейное положение (состояние в браке, состав семьи, степень родства (ближайшие родственники)); паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации; адрес места жительства	Утилизация документов	Работники Оператора; Родственники работников Оператора; Уволенные работники Оператора; Соискатели на вакантные

(фактический адрес, дата регистрации по месту жительства); номер телефона; адрес электронной почты; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, информация о военном комиссариате по месту жительства, информация о постановке и снятии с воинского учета); сведения о приеме на работу и переводах (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), надбавка); информация об аттестации и повышении квалификации (дата, вид, направление или программа, наименование образовательного учреждения, реквизиты подтверждающих документов; информация о наградах и почетных званиях; информация об отпусках; информация о социальных льготах и подтверждающих их документах; основание прекращения трудового договора; данные свидетельств о регистрации актов гражданского состояния (брак, развод, свидетельство о смерти); данные свидетельства о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации); идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; данные страхового полиса обязательного медицинского страхования; данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковского счета; номер расчетного счета; номер лицевого счета; сведения о страховых взносах; фото и видео материалы; содержащие изображение субъекта персональных данных; сведения о временной нетрудоспособности; сведения трудовой книжки; сведения о прохождении государственной гражданской службы; информация, хранящаяся в бюро кредитных историй; справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на определённую дату; реквизиты и информация из водительского удостоверения; сведения о заграничном паспорте; сведения о состоянии индивидуального страхового счета застрахованного лица; сведения о ранее выданных документах, удостоверяющих личность; сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (данные свидетельства о государственной регистрации установления отцовства, данные свидетельства о государственной регистрации перемены имени, данные свидетельства о расторжении брака, данные свидетельства о заключении брака); сведения о свидетельстве о рождении гражданина (серия и номер свидетельства, дата выдачи, место государственной регистрации); сведения из электронной трудовой книжки; справка о доходах и суммах налога физического лица; данные транспортных средств (государственный регистрационный знак, серия и номер свидетельства о регистрации); сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже и графике работы; даты предыдущей и следующей заработной платы; индивидуальные номера и иная информация, идентифицирующая персональные страницы на сайтах социальных сетей или иных коммуникационных сервисов; сведения о кредитной истории (в том числе, входящие в основную часть кредитной истории); иные данные, предоставляемые субъектом персональных данных Оператору в процессе взаимодействия, в том числе, содержащиеся в анкете, заявлениях, платежных документах, подаваемых субъектом или законными представителями субъекта Оператору или правомерно получаемых Оператором от третьих лиц; реквизиты банковских карт и иных используемых субъектом персональных данных электронных средств осуществления платежей, а также сведения о таких платежах; информация о факте предоставления займа либо отказа в займе; сведения об условиях заключенного с контрагентом договора займа, договора поручительства, договора залога (ипотеки), иного договора, и его изменениях, об исполнении контрагентом его обязанностей по соответствующему договору, а также иная информация по заключенным договорам; информация, содержащаяся в каком либо из следующих документов: свидетельство о смерти, выписка из истории болезни – стационарной формы (выписной эпикриз), справка медико-социальной экспертизы, решение (приговор) суда, заявление опекуна (попечителя), решение органа опеки и попечительства, справка о призыве на срочную службу, судебный акт, справка из службы занятости, приказ об увольнении, трудовая книжка, свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, справка о подтверждении доходов (ф. 2-НДФЛ), больничный лист, подтверждающий участие военнослужащего в специальной операции документ (военный билет с соответствующей отметкой, приказ о призыве, повестка, выписка из приказа командира военной части, выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу, мобилизационное предписание, заключенный контракт о военной службе), доверенность; сведения о смене ФИО (предыдущие фамилия, имя, отчество); данные ранее выданного документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата выдачи документа, кем выдан документ, код выдавшего документ подразделения, дата окончания срока действия документа); сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; сведения о дееспособности; сведения по делу о несостоятельности (банкротстве); сведения о состоянии здоровья.		должности Оператора; Учащиеся и студенты образовательных организаций, а также лица, проходящие стажировку в Оператора. Работники контрагентов Оператора (юридических лиц); Контрагенты Оператора (физические лица) либо их уполномоченные представители; Потенциальные клиенты Оператора; Клиенты Оператора.
--	--	---